



RENCANA AKSI KINERJA

PENGADILAN TINGGI BANTEN

TAHUN 2023

Jl. Raya Pandeglang Km. 6,6 Serang, Banten
Telp. (0254) 250002, Faks. (0254) 250001
Website : www.pt-banten.go.id Email : humas@pt-banten.go.id
Serang - 42126



Rencana Aksi Perjanjian Kinerja
PENGADILAN TINGGI BANTEN
Tahun 2023

Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2023 ini dibuat berdasarkan Indikator Kinerja Utama dan Rencana Kerja Pengadilan Tinggi Banten Tahun 2023 dalam melaksanakan tugas pokok, fungsi dan wewenang Pengadilan Tinggi Banten dalam rangka mewujudkan Visi yaitu :

***“Mendukung Terwujudnya Badan Peradilan Yang Agung Di Lingkungan Pengadilan
Tinggi Banten”***

dengan Misi :

1. Menjaga kemandirian Pengadilan Tinggi Banten.
2. Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan pada Pengadilan Tinggi Banten.
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan Pengadilan Tinggi Banten.
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi Pengadilan Tinggi Banten.

Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Pengadilan Tinggi Banten Tahun 2023 mencantumkan program, kegiatan, target dan anggaran sebagaimana terlampir :

RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADILAN TINGGI BANTEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel	a. Persentase perkara perdata yang diselesaikan tepat waktu	100%	100%	100%	100%
		b. Persentase perkara pidana yang diselesaikan tepat waktu	100%	100%	100%	100%
		c. Persentase perkara pidana khusus yang diselesaikan tepat waktu	100%	100%	100%	100%
		d. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi	100%	100%	100%	100%
		e. Index persepsi <i>stakeholder</i> yang puas terhadap layanan peradilan	90,5	90,5	90,5	90,5

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	AKTIVITAS	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
a. Persentase perkara perdata yang diselesaikan tepat waktu									
1)	Menyelesaikan sisa perkara perdata tahun sebelumnya	√				13 perkara			Biaya proses dari pihak yang berperkara
2)	Menyelesaikan perkara perdata sampai dengan minutasasi tidak melebihi 3 bulan	√	√	√	√	Jumlah perkara yang diselesaikan tepat waktu			
3)	Mendata dan mengevaluasi penyelesaian perkara perdata	√	√	√	√	Terdata dan terevaluasi capaian kinerja			
b. Persentase perkara pidana yang diselesaikan tepat waktu									
1)	Menyelesaikan sisa perkara pidana tahun sebelumnya	√				6 perkara	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	74.504.000
2)	Menyelesaikan perkara pidana sampai dengan minutasasi tidak melebihi 3 bulan	√	√	√	√	Jumlah perkara yang diselesaikan tepat waktu			
3)	Mendata dan mengevaluasi penyelesaian perkara pidana	√	√	√	√	Terdata dan terevaluasi capaian kinerja			
4)	Pengiriman surat penahanan	√	√	√	√	Jumlah pengiriman penahanan			
c. Persentase perkara pidana khusus yang diselesaikan tepat waktu									
1)	Menyelesaikan sisa perkara pidana khusus tahun sebelumnya	√				5 perkara	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	16.940.000
2)	Menyelesaikan perkara pidana khusus sampai dengan minutasasi tidak melebihi 3 bulan	√	√	√	√	Jumlah perkara yang diselesaikan tepat waktu			
3)	Mendata dan mengevaluasi penyelesaian perkara pidana khusus	√	√	√	√	Terdata dan terevaluasi capaian kinerja			
4)	Pengiriman surat penahanan	√	√	√	√	Jumlah pengiriman penahanan			

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	AKTIVITAS	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
d. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi									
1)	Meningkatkan kualitas putusan	√	√	√	√	Jumlah perkara banding yang tidak melakukan upaya hukum kasasi			
2)	Mendata perkara banding yang tidak melakukan upaya hukum kasasi	√	√	√	√				
e. Index persepsi <i>stakeholder</i> yang puas terhadap layanan peradilan									
1)	Membentuk Tim Survey Kepuasan Masyarakat	√	√	√	√	Indeks Kepuasan Masyarakat	1. Penegakan dan Pelayanan Hukum	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	85.000.000
2)	Menyusun jadwal pelaksanaan survey kepuasan masyarakat	√	√	√	√				
3)	Melaksanakan survey	√	√	√	√	Laporan hasil evaluasi	2. Dukungan Manajemen	Pembinaan administrasi dan pengelolaan keuangan BUA	24.941.516.000
4)	Menyusun laporan survey	√	√	√	√				
5)	Melakukan evaluasi berdasarkan hasil survey	√	√	√	√				

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
2.	Peningkatan efektivitas pengelolaan penyelesaian perkara	a. Persentase salinan putusan perkara perdata yang dikirim ke pengadilan pengaju tepat waktu	100%	100%	100%	100%
		b. Persentase salinan putusan perkara pidana yang dikirim ke pengadilan pengaju tepat waktu	100%	100%	100%	100%
		c. Persentase salinan putusan perkara pidana khusus yang dikirim ke pengadilan pengaju tepat waktu	100%	100%	100%	100%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	AKTIVITAS	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
a. Persentase salinan putusan perkara perdata yang dikirim ke pengadilan pengaju tepat waktu									
1)	Memeriksa upload e-doc putusan	√	√	√	√	Data e-doc putusan yang sudah diupload pada tahun berjalan			Biaya proses dari pihak yang berperkara
2)	Melakukan evaluasi ketepatan waktu penyampaian salinan putusan	√	√	√	√	Hasil evaluasi			
b. Persentase salinan putusan perkara pidana yang dikirim ke pengadilan pengaju tepat waktu									
1)	Memeriksa upload e-doc putusan	√	√	√	√	Data e-doc putusan yang sudah diupload pada tahun berjalan	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	
2)	Melakukan evaluasi ketepatan waktu penyampaian salinan putusan	√	√	√	√	Hasil evaluasi			

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	AKTIVITAS	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
c. Persentase salinan putusan perkara pidana khusus yang dikirim ke pengadilan pengaju tepat waktu									
1)	Memeriksa upload e-doc putusan	√	√	√	√	Data e-doc putusan yang sudah diupload pada tahun berjalan	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	
2)	Melakukan evaluasi ketepatan waktu penyampaian salinan putusan	√	√	√	√	Hasil evaluasi			

Serang, 19 Januari 2023
Ketua Pengadilan Tinggi Banten,



Dr. ANDRIANI NURDIN, S.H., M.H.